

Förderantrag auf Gewährung eines Zuschusses der Vestischen Kinderbrücke Jochen-Welt-Stiftung

Grundsätzlich werden nur konkrete und noch nicht abgeschlossene Projekte unterstützt. Wir legen den Schwerpunkt auf die Dringlichkeit und Nachhaltigkeit der Projekte. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Förderung bei Einreichung eines satzungskonformen Projektes.

Die alleinige Entscheidungskompetenz liegt beim Beirat der Vestischen Kinderbrücke.

Antragsteller

Name des Antragstellers

Verantwortlich für die Projektbearbeitung

Name

E-Mail

Straße

PLZ / Ort

Tel.-Nr.

E-Mail

Internetadresse

TOP 1 Projektbeschreibung

* Projektname:

* Beschreibung und Begründung des zu fördernden Projektes (max. 2 Seiten - bitte beifügen)

* Zielgruppe:

* Anzahl der Personen, die durch die Förderung erreicht werden:

* Beginn des Projekts:

geplante Fertigstellung des Projektes:

TOP 2 Trägerbeschreibung

* Gründer, Ziele und Tätigkeit des Trägers (max. 1/2 Seite - bitte beifügen).

* Wurde der Antragsteller oder eine Institution, die mit ihm in einer wirtschaftlichen Verbindung steht oder stand, in der Vergangenheit seitens der Vestischen Kinderbrücke unterstützt?

Nein

Ja

Betrag:

TOP 3 Finanzierungsplan (Anlagen bitte beifügen)

- Kreditzusagen
- Bewilligungsbescheide für beantragte Mittel bzw. Ablehnungsbescheide
- Darstellung der Tragbarkeit der Folgekosten für den Antragsteller (Wirtschaftlichkeitsberechnung)

Finanzierungsplan

Finanzierungsplan über die Gesamtkosten, der die Darlehen, Eigenmittel, Zuschüsse, Förderzusagen anderer Stiftungen etc. ausweist.

Öffentliche Zuschüsse a) b) c)	Euro	Fest zugesagt Ja Nein
Öffentliche Darlehn oder Kapitalmarktdarlehn a) b) c)	Euro	Fest zugesagt Ja Nein
Stiftungszuschüsse/Stiftungsdarlehn a) b) c)	Euro	Fest zugesagt Ja Nein
Sonstige Zuschüsse a) b)	Euro	Fest zugesagt Ja Nein

c)		
Beantragter Zuschuss Vestische Kinderbrücke	Euro	
Gesamt		

TOP 4 Jahresabschlüsse

Letzter Jahresabschluss (Bilanz / GuV) mit Vergleichszahlen des Vorjahres und Planzahlen des laufenden und folgenden Jahres (bitte beifügen)

TOP 5 Unterstützung des Projektes

Unterstützende Stellungnahme zu dem Vorhaben, zur Gesamtfinanzierung, zu der Tragbarkeit der Folgekosten. (bitte beifügen)

- Stellungnahme des Spitzenverbandes der Freien Wohlfahrtspflege

Name:

- Stellungnahme der zuständigen Behörden sowie der Kostenträger

Name:

- Stellungnahme der Arbeitsverwaltung (bei WfbM)

Name:

Entgeltvereinbarung mit dem Kostenträger

Name:

Ort, Datum, Name und Funktion der/des Unterzeichnenden

Rechtsverbindliche Unterschrift(en) und Stempel